

Принято на общем собрании коллектива

(Протокол № 1 от 20.03.2017г.)

Согласовано Управляющим советом

(протокол № 2 от 24.03.2017г.)

Утверждено приказом № 117 от  
28.03.2017г.

Директор МБОУ Чайковская СОШ

Н.Н.Ощепкова



## Положение

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ Чайковская СОШ

#### 1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует создание и работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ Чайковская СОШ Нытвенского муниципального района Пермского края (далее по тексту – Комиссия).

1.2. Комиссия создается с целью урегулирования конфликта интересов, т.е. ситуации, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение работником должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда таким законным интересам.

1.3. Согласно Закону РФ «Об образовании в РФ», «конфликт интересов педагогического работника — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся», т.е. подразумевается заинтересованность педагогического работника в получении материальной выгоды при выполнении своей работы.

#### 2. Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ Чайковская СОШ Нытвенского района Пермского края

2.1. Комиссия создается в школе в количестве 6 человек в равных долях из числа родителей (законных представителей) обучающихся (3 человека), и работников школы (3 человека).

2.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива.

2.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.4. В Комиссию обязательно включается представитель Профсоюзного комитета школы.

2.5. Комиссия избирает Председателя, его заместителя и секретаря.

2.6. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.

2.7. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

### **3. Деятельность комиссии**

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в школе, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (например, психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

### **4. Права и обязанности членов комиссии**

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, родителя (законного представителя);

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

### **5. Делопроизводство комиссии**

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится у председателя Комиссии.