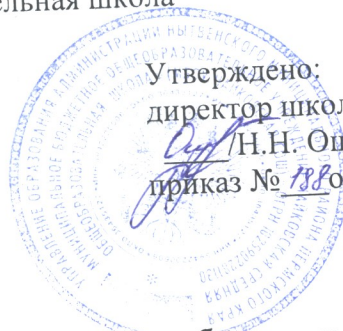


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Чайковская средняя общеобразовательная школа

Принято решением
Педагогического совета
№ 8 от 04.05 2017г.

Согласовано:
начальник лагеря
/Т.Ю. Перевозчикова/
«15» мая 2017 г.



Утверждено:
директор школы
/Н.Н. Ощепкова/
приказ № 188 от 15.05 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей

1. Общие положения

- 1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется на базе МБОУ Чайковская СОШ на период каникул.
- 1.2. Цель работы лагеря с дневным пребыванием:
- укрепление здоровья детей, организация досуга, развитие мотивации личности детей к познанию и творчеству.
- 1.3. Задачи:
 - 1.3.1. содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;
 - 1.3.2. создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей обучающихся;
 - 1.3.3. содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации через деятельность в отрядах.
- 1.4. Содержание, формы и методы работы лагеря с дневным пребыванием определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.5. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ Чайковская СОШ, настоящим Положением
- 1.6. Приемка лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.
- 1.7. Лагерь с дневным пребыванием организует свою деятельность в период летних каникул (согласно дислокации, утвержденной приказом Управления образования администрации Нытвенского муниципального района).

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора.
- 2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
- 2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, с образовательной программой по оздоровлению и развитию творческих способностей детей и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей.
- 2.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, организатор, воспитатели и руководители проектов, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.6. Отряды в лагере формируются из числа обучающихся школы. В течение смены функционируют профильные отряды, учитывающие интересы детей и приоритетные направления деятельности школы.
- 2.7. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 7 – 16 лет.

- 2.8. Преимуществом при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных, малообеспеченных, неполных семей.
- 2.9. Зачисление в лагерь производится в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) на основании приказа по учреждению.

3. Кадровое обеспечение.

- 3.1. Комплектование педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.
- 3.2. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.
- 3.3. Управление лагерем с дневным пребыванием осуществляет школа. Непосредственное руководство осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.
- 3.4. Начальник лагеря, воспитатели, организатор культурно-оздоровительной работы, обслуживающий персонал назначаются из числа работников МБОУ Чайковская СОШ.
- 3.5. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими учреждениями.
- 3.6. Воспитатели, организатор осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, осуществляют контроль за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.7. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

- 4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
 - на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
 - на участие в самоуправлении лагеря.
- 4.2. Учащиеся обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
 - бережно относиться к имуществу;
 - выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

- 5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 5.2. Сотрудники лагеря с дневным пребыванием проходят инструктаж по технике безопасности, под личную роспись инструктируемых. Воспитатели проводят инструктаж по технике безопасности с детьми с фиксацией на бланке инструктажа (не менее трех раз за смену).
- 5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, инструкции по охране труда, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без разрешения руководителя отряда или начальника лагеря.

6. Финансовое обеспечение

- 6.1. Лагерь содержится за счет средств местного бюджета.

7. Ответственность

- 7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь с дневным пребыванием, несет ответственность:
- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

- за целевое расходование финансовых средств из бюджета;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности должностных лиц устанавливается действующим законодательством.